

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
ESCOLA SUPERIOR DE AGRICULTURA
“LUIZ DE QUEIROZ”

MANUAL DO INTERCAMBISTA

Para Estudantes de Graduação



ESALQ USP

2024

SUMÁRIO

SUMÁRIO	2
POR QUE FAZER INTERCÂMBIO?	3
CONTATOS	4
O QUE PRECISO SABER ANTES DE COMERÇAR?	5
1. A AUCANI E O SVAInt	5
2. QUEM PODE PARTICIPAR?	5
3. INSTITUIÇÕES CONVENIADAS	5
4. QUESTIONAMENTOS PRÉVIOS À VIAGEM	7
Você já tem passaporte?	7
Para onde ir?	7
Já realizou planejamento financeiro?	7
Você tem proficiência no idioma do local de destino?	8
COMO PARTICIPAR DOS PROGRAMAS DE MOBILIDADE ESTUDANTIL?	10
1. EDITAIS - INSTITUIÇÕES CONVENIADAS	10
Como acessar os Editais?	10
Bolsas de Intercâmbio	11
Vagas com Bolsas	11
Dupla diplomação	12
Ações de fomento à internacionalização - AUCANI	12
2. INSTITUIÇÕES NÃO CONVENIADAS	13
3. ESTÁGIOS	13
PROCESSO SELETIVO	14
FUI APROVADO! E AGORA?	15
FORMALIZAÇÃO DO INTERCÂMBIO	15
Disciplinas	15
Estágio	15
PERÍODO DE INTERCÂMBIO E PRORROGAÇÃO	17
DE VOLTA À ESALQ	18
VALIDAÇÃO DE CRÉDITOS	18
PRESTAÇÃO DE CONTAS	18
ANEXO – FLUXOGRAMA DE MOBILIDADE INTERNACIONAL	20

POR QUE FAZER INTERCÂMBIO?

Estudar no exterior pode parecer um pouco assustador no começo, mas é uma ótima oportunidade para desenvolver habilidades pessoais e adquirir coragem para novos desafios. A escolha de fazer intercâmbio, seja realizando disciplinas, seja fazendo estágio, é extremamente interessante não só para o crescimento acadêmico, mas também para o crescimento pessoal e profissional do aluno.

A experiência acadêmica no exterior traz constante aprendizado e aperfeiçoamento técnico-científico pela troca de conhecimento entre instituições e pode ser uma forma rápida de se aperfeiçoar em outro idioma. No âmbito pessoal, auxilia o estudante a tornar-se mais maduro, independente, autoconfiante, tolerante e flexível. No âmbito profissional, ter um intercâmbio no currículo pode aumentar suas chances de conseguir aquela vaga de emprego tão desejada. Ainda está inclusa nessa experiência a vivência de diferentes costumes e hábitos, conhecer novos lugares e até passear um pouco, fazer novos amigos, provar comidas diferentes e aprender sobre a história, cultura e arte dos lugares visitados.

CONTATOS

Prof. José Belasque Jr.

Presidente do Comitê de Relações Internacionais da Esalq/USP
belasque@usp.br

Luciana Joia de Lima

Chefe da Seção Técnica de Apoio Institucional
Coord. do SVAInt
Escritório de Relações Institucionais
(19) 3429 4004
rp.esalq@usp.br

Rodrigo Gullo

Administrativo – Serviço de Atividades Internacionais (SVAInt)
(19) 3429 4241
international.esalq@usp.br

Atendimento presencial: de segunda a sexta-feira, das 14h às 17h

Atendimento online: international.esalq@usp.br

Edifício Central – 1º andar – Sala 55

www.esalq.usp.br/svaint/

O QUE PRECISO SABER ANTES DE COMERÇAR?

1. A AUCANI E O SVAInt

A internacionalização é uma das diretrizes da USP. O estabelecimento de parcerias com entidades de diversos países é de grande importância para a criação de novos laços de integração e também para a manutenção e fortalecimento dos laços já existentes.

Dessa forma, a Agência USP de Cooperação Acadêmica Nacional e Internacional (AUCANI) é o órgão responsável pela oficialização de parcerias, a fim de estabelecer estratégias de relacionamento entre a USP, instituições universitárias, órgãos públicos e a sociedade, nos âmbitos nacional e internacional.

Na Esalq/USP, o Serviço de Atividades Internacionais (SVAInt) corresponde ao Escritório de Relações Internacionais da Unidade, responsável no âmbito local, e oferece suporte aos alunos para a realização de intercâmbio.

No entanto, é papel do aluno, preferencialmente sob orientação de um professor, buscar informações sobre a IES na qual deseja realizar intercâmbio, elaborar um plano de estudos ou de atividades, providenciar os documentos exigidos pela instituição e planejar sua viagem. Então, é importante visitar os sites das instituições estrangeiras de seu interesse, assim como pesquisar sobre os países em que estão inseridas, para adquirir informações valiosas para a realização do intercâmbio.

2. QUEM PODE PARTICIPAR?

A decisão de participar de processos de seleção de intercâmbio é de exclusividade do estudante, sendo que qualquer aluno de graduação ou de pós-graduação da pode fazer estágio ou cursar disciplinas em universidades estrangeiras, conveniadas ou não com a Escola, desde que cumpra os requisitos da Esalq/USP e da instituição no exterior na qual pretenda realizar intercâmbio.

Cada aluno poderá se candidatar aos programas de mobilidade nos editais de vagas que desejar, desde que atenda aos requisitos mínimos exigidos por cada edital.

Os critérios de seleção variam de edital para edital, mas, em geral, são aprovados para as próximas etapas estudantes com no máximo três reprovações (que já tenham sido cursadas novamente), média normalizada igual ou superior a 5,0 e que já tenham cumprido pelo menos 20% do curso.

3. INSTITUIÇÕES CONVENIADAS

A USP possui convênios acadêmicos com diversas instituições de ensino superior estrangeiras nos quais são negociadas vagas para intercâmbio de estudantes das instituições envolvidas, sendo que os parceiros com maior atividade acadêmica são da França, Bélgica, Colômbia, Estados Unidos, Japão e Holanda.

É importante salientar que Convênios assinados entre a USP e as instituições estrangeiras, com interveniência "USP" e não de alguma de suas unidades especificamente, abrangem todas as Unidades da USP. Isso significa que qualquer Unidade poderá usufruir das condições desses Convênios e Protocolos, exceto nos casos em que são determinadas as áreas específicas para participação no acordo.

No caso dos convênios gerenciados diretamente pela Esalq/USP, apenas alunos da Instituição podem se inscrever nos editais. Assim, este tipo de convênio garante aos estudantes uma maior chance de sucesso, uma vez que não há concorrência com alunos de outras unidades da USP.

É importante frisar que existem distintos tipos de intercâmbio, sendo que há instituições conveniadas para modalidades diferentes, como realização de disciplinas, de estágio e de dupla diplomação.

Para consultar quais são as universidades estrangeiras conveniadas com a Esalq/USP (**Figura 1**), basta consultar o site do SVAInt (<https://www.esalq.usp.br/svaint>) e selecionar a opção “Convênios Internacionais”. Depois, clicar em “Instituições Conveniadas” para abrir nova página com ferramenta de busca que possibilita pesquisar todas essas instituições (**Figura 2**).

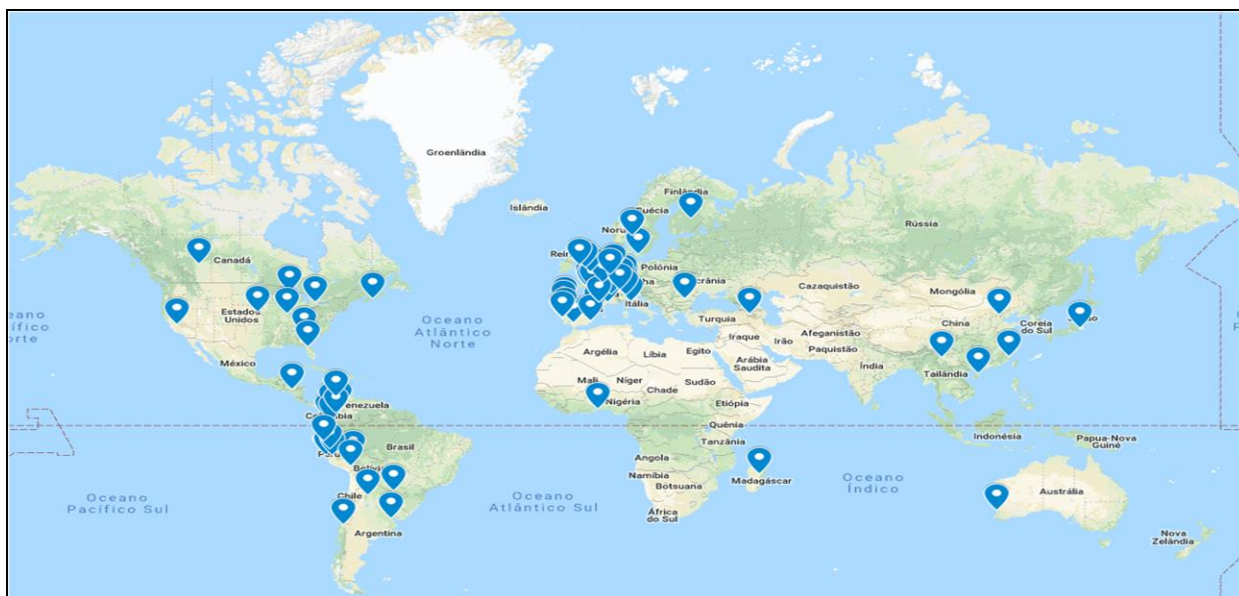


Figura 1. Instituições Conveniadas

Instituições Conveniadas

Localizar Convênios

País:	<input type="text" value="Todos"/>
Tipo:	<input type="text" value="Todos"/>
Interveniência:	<input type="text" value="Todos"/>
Instituição Exterior:	<input type="text"/>
Ordenar Por:	<input type="text" value="País"/>

Figura 2. Consultas às Universidades Estrangeiras Conveniadas diretamente à Esalq/USP

4. QUESTIONAMENTOS PRÉVIOS À VIAGEM

Você já tem passaporte?

Para a entrada em outros países com o objetivo de realizar estudos ou estágio, o passaporte é um documento obrigatório.

A emissão desse documento é simples e feita basicamente pela internet, incluindo desde o preenchimento dos dados até o pagamento do boleto. Por fim, basta comparecer a um posto da Polícia Federal, levando os documentos necessários e aguardar a emissão do passaporte. Você pode encontrar mais informações no *site da Polícia Federal*.

É essencial ficar atento aos prazos, pois não ter o passaporte em mãos no momento em que for realizar o intercâmbio pode prejudicar ou até mesmo impossibilitar a realização da viagem.

Para onde ir?

A primeira dúvida que surge ao pensar na realização de um intercâmbio é para onde ir. Para respondê-la, autoconhecimento é necessário para fazer uma reflexão e avaliação da real intenção com o intercâmbio.

É importante pensar em vários fatores. O principal deles é a área de estudo: algumas universidades são mais especializadas em determinadas áreas. Verifique com os professores o que eles podem indicar dentro das opções que você tem em mente. Além disso, é importante pensar em qual idioma você prefere estudar. É estritamente necessário estar bem preparado nesse quesito. Leve em consideração também as questões culturais do país, tamanho da cidade e custo de vida.

Depois dessa decisão é o momento de se inteirar sobre o país e a universidade escolhida. Cada país estabelece diferentes critérios e exigências para a entrada e permanência de estrangeiros, como visto, seguro saúde e seguro viagem. Dessa forma, é importante verificar possíveis pré-requisitos e normas do país que quer visitar e da instituição de ensino com antecedência, de modo a evitar imprevistos.

Uma ferramenta que pode auxiliar nesta tomada de decisão é o mapa, no site do SVAInt, de alunos da Esalq/USP que realizaram intercâmbio nos últimos anos. Nele, você poderá encontrar o contato de outros estudantes que já passaram por estas dúvidas e que certamente poderão auxiliar e prover mais informações a respeito do processo de intercâmbio e da universidade de destino.

Já realizou planejamento financeiro?

Realizar um planejamento financeiro prévio à viagem é importantíssimo. Listar todas as despesas que terá durante a viagem pode ser um ponto de partida, já que são muitos os gastos durante o intercâmbio: passaporte, visto, seguro saúde, passagens aéreas, transporte terrestre, acomodação, alimentação e lazer. Sendo assim, é essencial saber como será financiada a viagem. Sua família teria condições de te auxiliar durante o intercâmbio? Há bolsas de estudos disponíveis?

Caso o aluno tenha interesse em obter auxílio financeiro da USP, deve buscar editais que oferecem o recurso e se inscrever para concorrer a uma bolsa. Mais informações sobre os editais podem ser encontradas no Item **Editais** no portal **Mundus** da USP.

Também há a possibilidade de buscar recursos nas agências de fomento nacionais, nas fundações de apoio estrangeiras ou mesmo através de editais abertos pelos governos estrangeiros (alguns exemplos: Alemanha, Bélgica, Canadá, Eslováquia, Lituânia, Japão, México, Turquia).

Você tem proficiência no idioma do local de destino?

Uma vez que o estudante esteja interessado em participar de um programa de intercâmbio em um outro país, é fundamental que ele tenha familiaridade com o idioma deste país, de modo que possa se comunicar com certa segurança.

Devido a isso, a grande maioria dos programas de intercâmbio oferecidos pela Esalq ou pela USP requerem algum tipo de comprovante de proficiência de idioma estrangeiro. Geralmente, este comprovante é obtido através de um exame de proficiência em língua estrangeira, que avalia os candidatos em competências como compreensão, produção oral e escrita.

Usualmente, a interpretação do resultado destes exames é dada em uma escala de seis níveis que abrangem o nível básico (A1 e A2), nível intermediário (B1 e B2) e nível avançado (C1 e C2). É bom ressaltar que os editais podem apresentar como pré-requisito níveis diferentes de proficiência, dependendo da universidade e do idioma exigido.

Os exames de proficiência são oferecidos ao longo do ano, com diferentes frequências, e em locais e datas diversos, dependendo da modalidade em que é aplicado e das instituições que os administram. O tempo para divulgação dos resultados também varia, podendo demorar meses até que o examinando os receba. Portanto, é importante que o candidato se planeje, realizando o exame com a antecedência necessária a fim de não perder prazos para apresentação dos resultados. Para consultar datas, horários e centros aplicadores, visite a página da instituição administradora do exame.

A escolha do exame de proficiência a ser realizado é uma decisão que deve levar em conta alguns fatores muito importantes, como: aceitação por parte da instituição de destino e dos editais, validade e estrutura do exame. Os principais exames que são aceitos pelas universidades parceiras da USP podem ser consultados na **Tabela 1**, juntamente com sua validade.

Tabela 1. Exames geralmente aceitos por IES estrangeiras parceiras da USP

Idioma	Exame	Acrônimo	Validade
<u>Alemão</u>	Goethe-Zertifikat	GZ	Indeterminada
	Online-Spracheinstufungstest	OnSET	Um ano
<u>Chinês</u>	Hanyu Shuiping Kaoshi	HSK	Dois anos
<u>Coreano</u>	Test of Proficiency in Korean	TOPIK	Dois anos
<u>Espanhol</u>	Certificado de Español: Lengua y Uso	CELU	Indeterminada
	Diplomas de Español como Lengua Extranjera	DELE	Indeterminada
	Servicio Internacional de Evaluación de la Lengua Española	SIELE	Dois anos
<u>Francês</u>	Diplôme approfondi de langue française	DALF	Indeterminada
	Diplôme d'études en langue française	DELFB	Indeterminada
	Test de Connaissance du Français	TCF	Dois anos

	Test d'Évaluation de Français	TEF	Dois anos
<u>Inglês</u>	Cambridge English: Advanced	CAE	Indeterminada
	Cambridge English: Proficiency	CPE	Indeterminada
	International English Language Testing System	IELTS	Dois anos
	Pearson Test of English	PTE	Dois anos
	Test of English as a Foreign Language	TOEFL	Dois anos
	Test of English for International Communication	TOEIC	Dois anos
<u>Italiano</u>	Certificato di Conoscenza della Lingua Italiana	CELI	Indeterminada
	Certificazione di Italiano come Lingua Straniera	CILS	Indeterminada
	Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri	PLIDA	Indeterminada
<u>Japonês</u>	Japanese-Language Proficiency Test	JLPT	Indeterminada

Aperfeiçoamento da língua estrangeira

No campus da Esalq/USP, o Centro de Estudos Linguísticos (CEL) conta com espaço próprio e visa oferecer oportunidades de aperfeiçoamento em Língua Inglesa para a Comunidade do Campus, incluindo servidores e alunos de graduação.

O Laboratório de Línguas conta com ferramentas didático-pedagógicas de última geração, que dão suporte a cursos de inglês presenciais e gratuitos. Os cursos atualmente oferecidos são:

- Introdução à Língua Inglesa;
- Língua Inglesa Básica;
- Língua Inglesa Intermediária;
- Língua Inglesa Avançada;
- Conversação em língua inglesa;
- Preparação para o TOEIC - *Test of English for International Communication*.

Para pleitear uma vaga, o aluno deve se inscrever no período determinado (sempre no início de cada semestre), através da entrega dos seguintes documentos:

- Ingressantes: cópia com a colocação no vestibular da FUVEST ou ENEM e cópia do histórico escolar referente ao ensino médio.
- Não-ingressantes: cópia do histórico escolar com média ponderada do semestre anterior.

Para quaisquer dúvidas, o horário de atendimento do **Centro de Estudos Linguísticos (CEL) é de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h. O Telefone é (19) 3429.4492 e o e-mail é cel.esalq@usp.br.**

COMO PARTICIPAR DOS PROGRAMAS DE MOBILIDADE ESTUDANTIL?

Existem duas formas de participar do Programa de Mobilidade Estudantil na Graduação: Editais (instituições conveniadas) ou entrando diretamente em contato com a instituição estrangeira (instituições não conveniadas). Para consultar as instituições conveniadas, consulte o item 3. Instituições Conveniadas. Se a universidade de seu interesse for conveniada, a candidatura a uma vaga de intercâmbio será exclusivamente via Edital Unificado.

1. EDITAIS - INSTITUIÇÕES CONVENIADAS

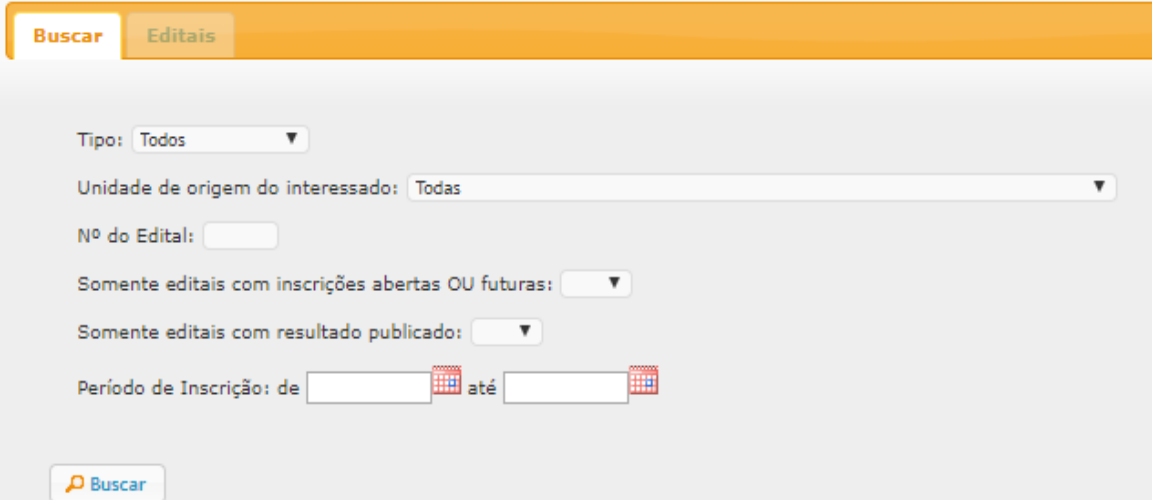
A USP, por meio da AUCANI e da Esalq/USP, promove, semestralmente, processos seletivos para a realização de intercâmbio. A divulgação dos editais de intercâmbio de seleção da Esalq/USP e da AUCANI é realizada por meio do **Boletim ESALQnet**, enviado no e-mail institucional dos alunos às quartas-feiras, estando também disponível no **Sistema Mundus**.

As vagas oferecidas através da AUCANI nos editais tipo “Intercâmbio” são publicadas usualmente duas vezes ao ano, no início de cada semestre. As Unidades USP gerenciam os convênios da própria Unidade e as vagas são oferecidas em editais tipo “Edital Unidade”. Por serem negociadas através dos convênios vigentes, costumam oferecer isenção de taxas acadêmicas para os selecionados.

É importante que se leia os Editais com muita atenção e cuidado redobrado. Ao acessar, faça-o diretamente através do **Mundus**, já que pode sofrer atualizações.

Como acessar os Editais?

Para ter acesso aos Editais basta selecionar a opção *Editais* presente na página de *Atividades Internacionais* no site da ESALQ. Você será, então, encaminhado para o Sistema Mundus (Figura 3).



A imagem mostra a interface de usuário do sistema Mundus para a consulta de editais. No topo, há uma barra de navegação com os botões "Buscar" e "Editais". Abaixo, há um formulário com os seguintes campos:

- Tipo: Todos (menu suspenso)
- Unidade de origem do interessado: Todas (menu suspenso)
- Nº do Edital: (campo de texto)
- Somente editais com inscrições abertas OU futuras: (menu suspenso)
- Somente editais com resultado publicado: (menu suspenso)
- Período de Inscrição: de [campo de data] até [campo de data]

Um botão "Buscar" com um ícone de lupa está localizado na base esquerda do formulário.

Figura 3. Editais – Sistemas Mundus

Bolsas de Intercâmbio

Diversas bolsas de intercâmbio são oferecidas para alunos que tenham obtido vaga pela AUCANI ou pela ESALQ. As bolsas usualmente oferecidas são:

- **USP:**

- Bolsa Mérito

- Gerenciada pela AUCANI e oferecida usualmente duas vezes ao ano:

- No 1º semestre são distribuídas cotas de bolsas por Unidade USP. Exemplo: Edital 840 (normalmente, são disponibilizadas 12 bolsas para a ESALQ, mas o número pode variar).
 - No 2º semestre são oferecidas bolsas remanescentes do 1º semestre e não é prevista a distribuição de cota por Unidade USP. Exemplo: Edital 697.

- Bolsa Empreendedorismo

- Gerenciada pela AUSPIN e oferecida usualmente uma vez ao ano, sem previsão de distribuição de cota por Unidade USP. Exemplo: Edital 665.

- **Santander:**

- Sem previsão de distribuição de cota por Unidade USP (livre concorrência); sem período definido para oferecimento, chamadas abertas de acordo com o fechamento de convênios com o Santander Universidades:

- **Ibero-americanas** – Exemplo: Edital 918
 - **Fórmula** – Exemplo: Edital 696
 - **Luso-brasileiras** – Exemplo: Edital 771
 - **América Latina** – Exemplo: Edital 695
 - **Mobilidade com IC / ITI** – Exemplo: Edital 694
 - **Mobilidade Internacional** – Exemplo: Edital 651
 - **Curta duração** – Exemplo: Edital 774
 - **Bolsas Santander para intercâmbio na Ásia** – Exemplo: Edital 917
 - **Santander Mundi** – Exemplo: Edital 880

Vagas com Bolsas

A possibilidade de obtenção de vaga com bolsa é oferecida através de convênios específicos em que a vaga com isenção de taxas acadêmicas é vinculada a um benefício financeiro. Exemplo:

- **Parcerias Estratégicas:** oferecidas usualmente duas vezes ao ano, no início de cada semestre, e sem previsão de distribuição de cota por Unidade USP (livre concorrência). Exemplo: Edital 690.
- **Erasmus:** sem previsão de distribuição de cota por Unidade USP (livre concorrência); sem período definido para oferecimento, chamadas abertas de acordo com o fechamento de convênios com IES da Comunidade Europeia. Exemplo: Edital 950.

- **UAM (Universidad Autónoma de Madrid)**: sem previsão de distribuição de cota por Unidade USP (livre concorrência); sem período definido para oferecimento, chamadas abertas de acordo com o fechamento de convênios com a UAM. Exemplo: Edital 945.

Dupla diplomação

Em relação à dupla-diplomação, a ESALQ possui convênios com algumas instituições francesas, nas quais os alunos permanecem dois anos no país e cumprem créditos de disciplinas e estágio. Atualmente, esta modalidade está disponível para estudantes de Engenharia Agrônômica, Engenharia Florestal e Ciências dos Alimentos. As instituições conveniadas para essa modalidade de intercâmbio estão listadas na **Tabela 2**:

Tabela 2. Instituições que possuem convênio de dupla-diplomação com a Esalq.

Instituição	Cursos com opção de dupla-diplomação	Website
AgroParisTech	Engenharia Agrônômica Engenharia Florestal	www.agroparistech.fr/
France Agro³: El Purpan Toulouse	Engenharia Agrônômica	www.franceagro3.org/ www.purpan.fr/
ISARA-Lyon	Engenharia Agrônômica	https://isara.fr/
ISA-Lille	Engenharia Agrônômica	www.junia.com/fr/junia/programme-grande-ecole-isa/
ESA-Angers L'École Supérieure des Agricultures	Engenharia Agrônômica	www.groupe-esa.com
UniLaSalle	Engenharia Agrônômica	www.unilasalle.fr
Institut Agro Montpellier	Engenharia Agrônômica	en.institut-agro-montpellier.fr/

No caso de dupla-diplomação, os editais são disponibilizados na plataforma do Sistema Mundus em editais do tipo “Edital Unidade”, como, por exemplo, o Edital 893. Vale ressaltar que, a partir da seleção da instituição francesa, é possível pleitear uma bolsa pelo programa **Brafagri** posteriormente.

Ações de fomento à internacionalização - **AUCANI**

Os auxílios financeiros da Agência USP de Cooperação Acadêmica Nacional e Internacional (AUCANI) têm por objetivo apoiar docentes da Universidade de São Paulo em ações que visem à internacionalização institucional ou possibilitem a ampliação das relações internacionais da Universidade. Entre as linhas de auxílio existentes, o auxílio complementar ao Projeto de Internacionalização Institucional atende aos alunos, já que é voltado para submissão de projetos de cooperação à Agência de Fomento Internacional que visem financiar a mobilidade acadêmica internacional dos alunos USP.

2. INSTITUIÇÕES NÃO CONVENIADAS

Caso a universidade de seu interesse não possua convênio com a Esalq/USP ou com a USP, você deverá consultar a universidade estrangeira sobre a possibilidade de aceitá-lo como intercambista, entrando em contato com a universidade para verificar o que é exigido e oferecido por ela. É importante saber que a maioria das universidades estrangeiras aceita estudantes internacionais na condição de aluno especial, permitindo que cursem disciplinas, desde que cumpram alguns requisitos.

Para realização de estágio, o estudante pode entrar em contato diretamente com o docente da instituição estrangeira e verificar os procedimentos de inscrição/aceite.

Como nas outras modalidades, para aprovação e formalização de sua solicitação, o aluno deve procurar o SVAInt com a documentação necessária completa.

3. ESTÁGIOS

O estágio acadêmico em instituições de ensino, laboratórios de pesquisa ou empresas no exterior pode ser realizado e reconhecido pela ESALQ, desde que obedecidos alguns critérios importantes.

Geralmente o contato com a instituição no exterior é realizado pelo próprio aluno (frequentemente com orientação de um docente da ESALQ).

Para a realização de estágio no exterior que se enquadre como "Supervisionado", "Profissionalizante" ou "Vivencial" e TCC, o aluno deve contatar diretamente o Serviço de Graduação (SVG).

É importante salientar que o estágio realizado nessa modalidade ("estágio no exterior") somente é passível de ser aproveitado para eliminação de disciplinas optativas após avaliação da CoC e SVG no retorno do intercâmbio.

PROCESSO SELETIVO

Todos os editais, tanto da AUCANI como da Esalq/USP, e seus respectivos resultados são publicados no [Sistema Mundus](#), sendo muito importante estar atento ao site para não perder os prazos e não deixar passar nenhuma oportunidade.

Assim, a inscrição deve ser realizada diretamente na área de editais do [site](#). Nesta etapa, deverão ser anexados os documentos requisitados. Os documentos geralmente solicitados são:

- Histórico escolar;
- Comprovante de matrícula;
- Plano de estudos assinado e carimbado por um docente;
- Cópia do passaporte;
- Curriculum vitae;
- Carta de recomendação de professor da ESALQ ou CENA;
- Carta de motivação;
- Comprovante de proficiência no idioma do país de destino.

Vale lembrar, entretanto, que pode haver diferenças entre os documentos solicitados em cada um dos editais. Por isso, recomenda-se a leitura completa e detalhada do edital de interesse.

Atendendo-se aos critérios para a realização do intercâmbio e sendo aprovado pelo coordenador do convênio, será realizada a nomeação do estudante junto à instituição estrangeira, a qual poderá aceitar ou não o pedido. É importante lembrar que a instituição escolhida é responsável pelo parecer final.

Se aceito pela instituição de destino, o estudante deverá complementar a documentação, caso necessário, além de contratar seguro saúde internacional.

FUI APROVADO! E AGORA?

FORMALIZAÇÃO DO INTERCÂMBIO

Disciplinas

Os estudantes que realizarão intercâmbio no exterior devem formalizar o pedido de intercâmbio no SVAInt apresentando os seguintes documentos:

- Plano de Estudos, aprovado por docente da Esalq ou CENA;
- Curriculum Vitae ou Lattes;
- Carta de aceite da instituição de ensino no exterior;
- Requerimento para realização de intercâmbio no exterior;
- Comprovante de proficiência no idioma do país de destino ou no idioma de realização das atividades no exterior;
- Carta de Recomendação ([modelo disponível aqui](#));
- Documentos relativos a recursos recebidos para realização do intercâmbio, se houver;
- Cópia do comprovante de contratação de seguro saúde durante o período de realização do intercâmbio.

O SVAInt receberá os documentos e, após conferência, os encaminhará para aprovação da Comissão de Graduação (CG).

Durante o período de intercâmbio, constará no histórico do estudante a mensagem “*Cursando disciplinas no exterior*”. Esse procedimento permitirá o aproveitamento de créditos das atividades realizadas no exterior no período correspondente.

Estágio

Se aceito pela instituição de destino, o estudante deverá formalizar o pedido de realização de intercâmbio diretamente no Serviço de Atividades Internacionais. O aluno deve realizar a requisição por um ou dois semestres, e entregar a documentação no SVAInt, que a encaminhará para análise da CoC e da Comissão de Graduação (CG).

Os documentos necessários para formalização do pedido são:

- Plano completo de estágio aprovado por docente orientador da ESALQ ou CENA;
- Carta de aceite da instituição estrangeira especificando o período da realização da atividade;
- Comprovante de seguro para o período descrito acima;
- Histórico escolar;
- Requerimento para realização de intercâmbio no exterior;

O SVAInt receberá os documentos e, após conferência, os encaminhará para aprovação da Comissão de Graduação (CG).

Durante o período de intercâmbio, constará no histórico do estudante a mensagem "*Cursando disciplinas no exterior*". Esse procedimento permitirá o aproveitamento de créditos das atividades realizadas no exterior no período correspondente.

Após a aprovação da CoC e CG, o SVG cadastrará o intercâmbio no sistema JúpiterWeb.

PERÍODO DE INTERCÂMBIO E PRORROGAÇÃO

O período do intercâmbio respeitará o estabelecido por cada Edital, sendo normalmente de até seis meses, e podendo ser prorrogado para até 1 ano no caso de intercâmbio regular.

Uma possível prorrogação do período de intercâmbio é entendida como uma concessão, e não um direito, que será analisada pela AUCANI, pelo SVAInt, pela CG e pela instituição de destino, que dará a palavra final sobre o pedido de extensão do período de intercâmbio. Assim, para pleitear uma eventual prorrogação de intercâmbio, o estudante deve encaminhar os documentos, abaixo relacionados, com 90 dias de antecedência do prazo final estabelecido para este fim pela instituição estrangeira:

- Apresentar um documento que explicita a possibilidade de a universidade aceitá-lo como intercambista por mais um semestre (pode ser um e-mail do escritório de Relações Internacionais da instituição estrangeira) sem o comprometimento das vagas negociadas com a USP para o mesmo ano acadêmico;
- Documento oficial constando as disciplinas em que está matriculado;
- Novo plano de estudos justificando o pedido de prorrogação do período de intercâmbio e as novas disciplinas que pretende cursar.

A documentação, assim que recebida, será analisada pela AUCANI e, posteriormente, encaminhada para análise do SVAInt. Somente após estas análises será dado um parecer sobre o pedido de prorrogação do intercâmbio.

DE VOLTA À ESALQ

VALIDAÇÃO DE CRÉDITOS

Quando regressar à Esalq/USP, o aluno deverá requerer a validação das atividades realizadas no exterior entregando presencialmente no SVAInt os seguintes documentos, dependendo do tipo de intercâmbio realizado.

Para validar créditos de disciplinas cursadas no exterior, deverá apresentar:

- [Requerimento de validação de créditos](#);
- [Relatório de intercâmbio](#);
- Comprovante oficial de notas/créditos atribuídos;
- Programa das disciplinas cursadas no exterior.

No caso de equivalência de disciplina, além dos documentos especificados na validação de créditos de disciplinas cursadas no exterior, o aluno deverá informar no requerimento de validação as disciplinas da Esalq/USP para as quais deseja equivalência.

Já para validação de horas de estágio realizadas no exterior, é necessário:

- [Requerimento de validação de créditos](#);
- [Parecer do supervisor do estágio no exterior com carga horária realizada \(o supervisor/orientador deve encaminhar diretamente ao SVAInt\)](#);
- [Relatório de intercâmbio](#);
- Relatório do estágio, descrevendo as atividades realizadas no estágio de forma detalhada e informando a carga horária;
- Parecer do orientador da Esalq/USP (deve conter informação da realização do estágio no exterior pelo docente).

O pedido de aproveitamento das atividades realizadas no exterior é analisado pelo coordenador da CoC e SG. Após aprovação, constarão no histórico escolar: a instituição na qual as atividades foram realizadas, as disciplinas cursadas e os créditos atribuídos (não é considerada a nota obtida no exterior). O prazo para análise dos documentos e atribuição de créditos é de 30 (trinta) dias após a entrega da documentação completa.

Não serão aceitos pedidos ou documentos enviados por e-mail, devendo ser entregues presencialmente ao SVAInt.

Os modelos de documentos também se encontram no site da Esalq/USP, podendo ser [acessados aqui](#).

PRESTAÇÃO DE CONTAS

Usualmente, editais que incluem bolsa de estudos requerem a prestação de contas após o término do intercâmbio. Este procedimento consiste em dois documentos: relatório sobre as atividades realizadas no exterior e histórico escolar fornecido pela instituição de destino.

Estes documentos devem ser enviados para a AUCANI em um prazo determinado pelo edital, após o término do intercâmbio e, caso não seja realizado, pode ocasionar em cobrança total ou parcial da bolsa para o aluno. Por isso, é essencial que seja feito.

ANEXO – FLUXOGRAMA DE MOBILIDADE INTERNACIONAL

Fluxograma geral de mobilidade internacional na ESALQ

